

Xestión de
Horarios
de Titorías

mayo 2

2018

Manual de usuario que explica o proceso para a xestión de
horarios de titorías.

Manual para
a xestión de
horarios de
titorías

Índice

1. Funcionamento da SV do PDI.....	2
1.1 Alta dunha nova titoría	2
1.2 Edición dunha titoría	4

1. Funcionamento da SV do PDI

A continuación amósanse as pantallas de Xescampus que interveñen a hora da xestión dos horarios de titorías.



Ilustración 1 Acceso o módulo de titorías

Para acceder o módulo, o PDI debe entrar na súa SV e a continuación premer no enlace **Titorías**.

A continuación amosaranse os horarios que se teñan definidos así como un botón para crear unha nova titoría.

1.1 Alta dunha nova titoría

A continuación amósanse os pasos para dar de alta unha nova titoría.

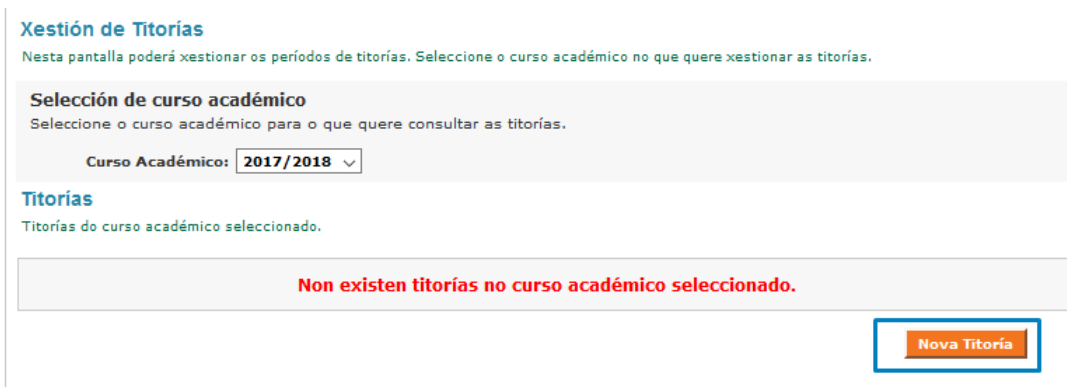


Ilustración 2 Alta de unha titoría

Para dar de alta unha nova titoría ten que premer no botón “**Nova Titoría**”, e a continuación cubrir o formulario de alta de titoría.

Selección de curso académico
Neste apartado poderá editar a tutoría ou dar unha nova de alta.

Curso Académico: 2017/2018 ▾

Data de inicio: 01 / 02 / 2018 ✕

Data fin: 31 / 07 / 2018 ✕

Cuatrimestre: 2º Cuatrimestre ▾

Día: Luns ▾

Hora inicio: 09 : 00 ✕

Hora fin: 11 : 30 ✕

Centro: [302] Facultade de Bioloxía ▾

Lugar: Despacho A5

Gardar **Eliminar**

Ilustración 3 Alta dunha titoría, paso 2

Unha vez introducidos os datos da titoría ten que premer o botón “**Gardar**” para que os cambios queden almacenados no sistema.

1.2 Edición dunha titoría

A medida que se van dando de alta as titorías, estas aparecen nun calendario na parte inferior da pantalla de Xestión e Titorías.

Xestión de Titorías
Nesta pantalla poderá xestionar os períodos de titorías. Seleccione o curso académico no que quere xestionar as titorías.

Selección de curso académico
Seleccione o curso académico para o que quere consultar as titorías.
Curso Académico: **2017/2018** ▾

Titorías
Titorías do curso académico seleccionado.

2º Cuatrimestre					
	09:00	10:00	11:00	12:00	13:00
Luns	01/02/2018 - 31/07/2018 2º Cuatrimestre 09:00 - 11:30 Facultade de Bioloxía Descpacho A5				
Martes					
Mércores		01/01/2018 - 31/07/2018 2º Cuatrimestre 11:00 - 12:30 Facultade de CC. Económicas e Empresariais Descpacho A5			
Xoves				01/01/2018 - 30/06/2018 2º Cuatrimestre 12:00 - 14:00 Facultade de CC. Económicas e Empresariais Descpacho A5	
Venres					
Sábado					
Domingo					

Ilustración 4 Listado de titorías

Para facer modificacións ou eliminar unha titoría, ten que premer no enlace correspondente e amosarase na parte inferior o detalle da titoría.

The screenshot shows a web form titled "Selección de curso académico". Below the title, it says "Neste apartado poderá editar a tutoría" and "Pinchar aquí para ve-la axuda". The form contains the following fields:

- Curso Académico: 2017/2018 (dropdown menu)
- Data de inicio: 01 / 02 / 2018 (calendar icon)
- Data fin: 31 / 07 / 2018 (calendar icon)
- Cuatrimestre: 2º Cuatrimestre (dropdown menu)
- Día: Luns (dropdown menu)
- Hora inicio: 09 : 00 (time icon)
- Hora fin: 11 : 30 (time icon)
- Centro: [302] Facultade de Bioloxía (dropdown menu)
- Lugar: Despacho A5 (text input)

At the bottom right of the form are two buttons: "Gardar" and "Eliminar".

Ilustración 5 Edición dunha Tutoría

Na pantalla de edición da tutoría pode facer modificacións e darlle a “**Gardar**” para rexistrar os cambios ou premer en “**Eliminar**” para dar de baixa a tutoría.